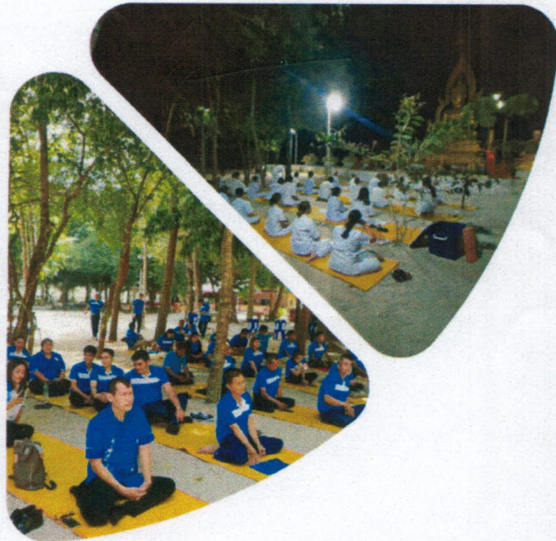




รายงานผลการจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร  
ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖  
ระหว่างวันที่ ๑๓-๑๔ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๖  
ณ สำนักปฏิบัติธรรมสถานดุสิตาเทวาราม (ถ้าเขาแดง)  
ตำบลปากแพรง อำเภอดอนสัก จังหวัดสุราษฎร์ธานี



โดยงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด  
เทศบาลตำบลกรูด อําเภอกาญจนดิษฐ์  
จังหวัดสุราษฎร์ธานี

# คำนำ

รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการฝึกอบรม หลักสูตร ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ของรัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสำนักปลัดเทศบาลตำบลกรูด ฉบับนี้ เป็นเอกสารที่จัดทำขึ้นเพื่อสรุปผลการดำเนินงานของโครงการเพื่อให้ทราบถึง วิธีดำเนินงาน วิธีการประเมินผล สรุปความสำเร็จ และความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ในการจัดโครงการครั้งนี้ได้รับความร่วมมือจากผู้บริหาร สมาชิกสภา หัวหน้าหน่วยงานและบุคลากรในสังกัด ให้ความสนใจและเข้าร่วมจำนวนทั้งสิ้น ๔๖ คน วิทยากรบุคคลหน่วยงานภาครัฐ จำนวน ๒ คน พระวิทยากร (พระสงฆ์ จำนวน ๑ รูป) ทำให้การอบรมครั้งนี้เกิดผลสัมฤทธิ์ บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการนำหลักคุณธรรม จริยธรรมไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันและการปฏิบัติงาน รวมถึงการป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน

สำนักปลัดเทศบาล หวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานสรุปผลการดำเนินงาน โครงการฝึกอบรม หลักสูตร ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ฉบับนี้จะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งแก่ผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานโครงการในครั้งต่อไป ขอขอบคุณผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายที่ให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูลและร่วมปฏิบัติงานจนทำรายงาน ฉบับนี้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ทุกประการ

งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลกรูด  
เมษายน ๒๕๖๖

# เทศบาลตำบลกรูด

## อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี



ตามที่งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด เทศบาลตำบลกรูดได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตรส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในระหว่างวันที่ ๑๗-๑๘ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ณ สำนักปฏิบัติธรรมสถานดุสิตาเทวาราม (ถ้าเขาแดง) ต.ปากแพรง อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี โดยกำหนดกลุ่มเป้าหมายในการเข้ารับการอบรม ประกอบด้วย คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลกรูด จำนวน ๕๕ คน ซึ่งมีผู้สนใจสมัครเข้าร่วมโครงการจำนวน ๔๖ คน

### สรุปเนื้อหาพอสั่งเขปดังนี้

#### ๑. โครงการดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อ

๒.๑ เพื่อให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลกรูดได้ตระหนักถึงการสร้างเสริมคุณธรรมจริยธรรม สร้างฐานความรู้ให้เป็นภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ได้อย่างเท่าทันควบคู่ไปกับการให้บริการที่เป็นธรรมแล้วเท่าเทียมกันของประชาชนผู้รับบริการ

๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลกรูด ได้รับการพัฒนาทางจิตใจ สร้างจิตสำนึกกรีกองค์กร สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับเพื่อนร่วมงาน ประพฤติปฏิบัติตนอยู่ในกรอบของศีลธรรมและจริยธรรม และนำหลักพระพุทธศาสนามาใช้ ในการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสมตามบทบาทและภารกิจ ให้บรรลุผลสัมฤทธิ์

๒.๓ เพื่อให้ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลกรูดสามารถนำความรู้ที่ได้มาเป็นแบบอย่างในการดำรงชีวิต และปฏิบัติงานตั้งอยู่ในความไม่ประมาท มีความซื่อสัตย์สุจริต ช่วยกันเสริมสร้างความเจริญก้าวหน้า ให้กับองค์กรชุมชนและสังคม

๒.๔ เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เป็นองค์กรสุจริต

๒.๕ เพื่อเสริมสร้างความโปร่งใสให้กับหน่วยงาน

#### ๒. รูปแบบการอบรม

เป็นการบรรยายธรรมและอบรมทางวิชาการ โดยกำหนดหัวข้อในการอบรม ดังนี้

##### วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๕

- บรรยายธรรมในหัวข้อ “ธรรมะกับการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม” (โดยพระต้อย กตปุญโญ เจ้าสำนักปฏิบัติธรรมสถานดุสิตาเทวาราม ถ้าเขาแดง)

- การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (โดย นางจรรวรณ์ รอดภัย ตำแหน่งเจ้าพนักงานป้องกันการทุจริตชำนาญการพิเศษ จาก สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดสุราษฎร์ธานี)

##### วันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๕

- การยกระดับธรรมาภิบาลในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- แนวทางการขับเคลื่อนนโยบาย (No Gift Policy) จากการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ (โดย นายธรรมนุญ คงรัตน์ ตำแหน่ง นักวิชาการยุติธรรมชำนาญการ จาก สำนักงาน ปปท. เขต ๘ )

#### ๓. ระยะเวลาการอบรม

๑๗-๑๘ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ สำนักปฏิบัติธรรมสถานดุสิตาเทวาราม (ถ้าเขาแดง) ตำบลปากแพรง อำเภอดอนสัก จังหวัดสุราษฎร์ธานี

# เทศบาลตำบลกรูด

## อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี



### ๔. งบประมาณการเบิกจ่าย

เบิกจ่ายจากเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ สำนักปลัด แผนงานบริหารทั่วไป งบดำเนินการ หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ หน้า ๘๑ ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมหลักสูตรส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ ตั้งไว้ ๗๐,๐๐๐.- บาท

เบิกจ่ายทั้งสิ้น	๔๓,๗๕๒	บาท
คงเหลือ	๒๖,๒๔๘	บาท
คิดเป็นร้อยละของ	๖๒.๕๐	ของการเบิกจ่ายงบประมาณ
คิดเป็นร้อยละ	๓๗.๕๐	ของงบประมาณคงเหลือ



### ๕. รายละเอียดของกิจกรรม

ในวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖

☞ เวลา ๑๘.๓๑ - ๑๙.๐๐ น. ลงทะเบียนผู้เข้าร่วมอบรม



# เทศบาลตำบลกรูด

## อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี



# เทศบาลตำบลกรูด

## อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี



☞ เวลา ๐๙.๐๐-๑๐.๐๐ น. พิธีเปิดโครงการฝึกอบรมหลักสูตรส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

นายพลศักดิ์ โสภณปทุมรักษ์ นายอำเภอกาญจนดิษฐ์ ได้เดินทางไปราชการเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตรส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อเป็นประธานในพิธีเปิดโครงการ โดยมีจำลอง เอกสุทธิชัย วงศ์รัตน์ะ ปลัดเทศบาลตำบลกรูด เป็นผู้กล่าวรายงาน



# เทศบาลตำบลกรูด อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี



# เทศบาลตำบลกรูด

## อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี



☞ เวลา ๑๐.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. รับฟังบรรยายธรรมหัวข้อ “ธรรมะกับการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม” โดยพระต้อย กตปุญโญ เจ้าสำนัก สำนักปฏิบัติธรรมสถานดุสิตาเทวาราม (ถ้ำเขาแดง)



# เทศบาลตำบลกรูด

## อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี



# เทศบาลตำบลกรูด

## อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี



### หลังพักเบรกบ่าย

☞ เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น. รับฟังบรรยายในหัวข้อ “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity Transparency Assessment : ITA) ” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยนางจารุวรรณ รอดภัย วิทยากรจากสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดสุราษฎร์ธานี



เทศบาลตำบลกรูด

อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี



# เทศบาลตำบลกรูด

## อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

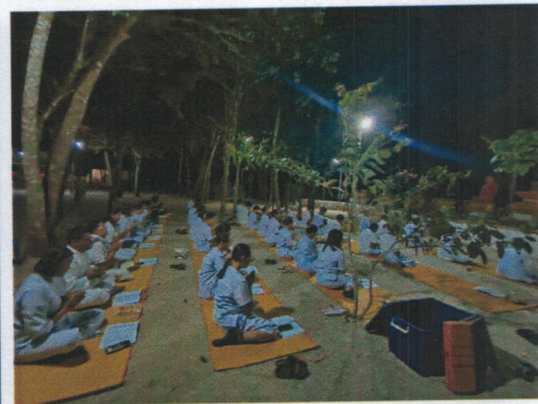
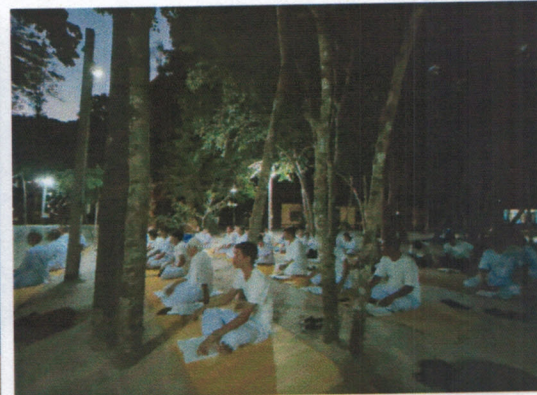
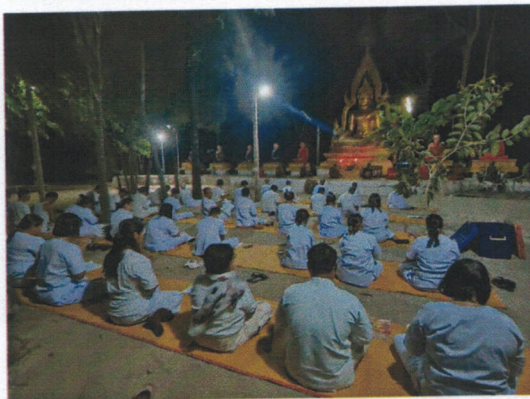


☞ เวลา ๑๙.๐๐ น. - ๒๐.๓๐ น. ฝึกปฏิบัติธรรม นั่งภาวนา ทำวัตรเย็น



# เทศบาลตำบลกรูด

อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

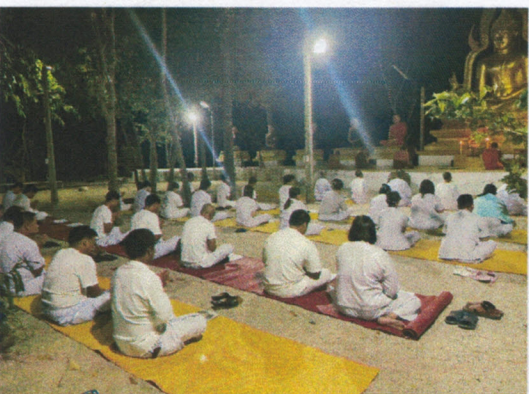
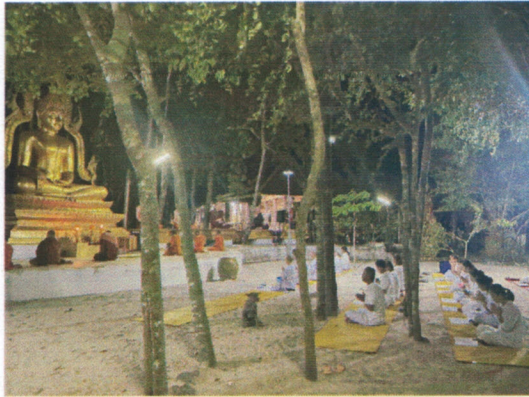


# เทศบาลตำบลกรูด

## อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี



☞ วันเสาร์ ที่ ๑๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๔.๓๐ น. - ๐๗.๐๐ น. ทำวัตรเช้า



# เทศบาลตำบลกรูด

อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี



## กิจกรรมทำบุญทอดผ้าป่า



เทศบาลตำบลกรูด

อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี



# เทศบาลตำบลกรูด

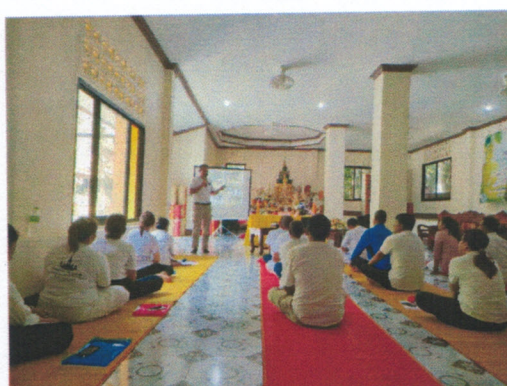
## อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี



☞ เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๐๒.๐๐ น. รับฟังบรรยายในหัวข้อ การยกระดับธรรมาภิบาลในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการขับเคลื่อนนโยบาย (No Gift Policy) จากการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ โดยนายธรรมนุญ คงรัตน์ วิทยากรจาก สำนักงาน ปปท.เขต ๘



# เทศบาลตำบลกรูด อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี





### ๖. สรุปสาระสำคัญ ความรู้ ประโยชน์ ที่ได้รับจากโครงการในครั้งนี้ วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๕

ช่วงเช้า แสดงธรรมในหัวข้อ “ธรรมะกับการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม” โดยพระอาจารย์ต๋อย กตปุญโญ เจ้าสำนักปฏิบัติธรรมสถานกุสิตาเทวาราม (ถ้าเขาแดง)

#### หลักธรรมที่ใช้ในการปฏิบัติงาน มีดังนี้

##### ๑. พรหมวิหาร ๔

คือ หลักคุณธรรมที่ทำให้ผู้ประพฤติปฏิบัติตามเป็นผู้ประเสริฐ ซึ่งคำว่า "พรหมวิหาร" มีความหมายว่า ธรรมอันเป็นที่อยู่ของพรหม การยึดถือหลักธรรมดังกล่าวจะทำให้สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข โดยเชื่อว่ามนุษย์จะประเสริฐได้ก็ต่อเมื่อมีคุณธรรม พรหมวิหาร ๔ ประกอบด้วยหลักธรรม ๔ ข้อ ได้แก่

๑. เมตตา : ความปรารถนาให้ผู้อื่นเป็นสุข มีความปรารถนาดีมอบให้ผู้อื่น รวมถึงมีเมตตาต่อสัตว์
๒. กรุณา : ความปรารถนาที่จะช่วยให้ผู้อื่นพ้นทุกข์ มีความสงสาร และเห็นใจผู้อื่นที่ประสบทุกข์
๓. มุทิตา : ความปีติยินดีเมื่อเห็นผู้อื่นได้ดี ไม่อิจฉาริษยา ร่วมชื่นชม และยินดีกับความสำเร็จ
๔. อุเบกขา : ความวางเฉย วางใจเป็นกลาง ไม่ซ้ำเติมคนที่กำลังทุกข์ หรือเพเลียงพล้ำ

##### ๒. สังคหัตถ์ ๔

แปลว่า ธรรมที่เป็นที่ตั้งแห่งการสงเคราะห์กัน, ธรรมเป็นเครื่องยึดเหนี่ยวน้ำใจกัน หมายถึง หลักการครองใจคน, หลักยึดเหนี่ยวใจกันไว้, วิธีทำให้คนรัก, หลักสังคหะสงเคราะห์ ซึ่งเป็นเครื่องประสานใจ และเหนี่ยวรั้งใจคนให้เป็นอันหนึ่งอันเดียวกันได้ และทำให้อยู่กันด้วยความรักความปรารถนาดีต่อกัน เหมือน ลิมสลักรถที่ตรึงตัวรถไว้มิให้ชิ้นส่วนกระจัดไป ทำให้รถแล่นไปได้ตามที่ต้องการมีสี่ประการ คือ

**ทาน** คือ การให้ การเสียสละ การแบ่งปันเพื่อประโยชน์แก่คนอื่น ช่วยปลุกฝังให้เป็นคนที่ไม่เห็นแก่ตัว แบ่งปันกัน (แบ่งปันไปมา) เพียงแค่คิดว่าการให้ทาน จิตใจเรารู้สึกสบาย แทนที่จะประพฤติปฏิบัติ ในการใส่บาตรทุกเช้า ใส่บาตรข้าวสารอาหารแห้ง ให้กับพระภิกษุ

**ปิยวาจา** คือ การพูดจาด้วยถ้อยคำไพเราะอ่อนหวาน จริงใจ ไม่พูดหยาบคายก้าวร้าว พูดในสิ่งที่เป็นประโยชน์ เหมาะกับกาลเทศะ พูดดีต่อกัน (พูดจาจับใจ) การใช้วาจาเป็นสิ่งที่ดีเลิศ ประเสริฐศรี วาจาเป็นสิ่งที่ทะนุถนอม ความผูกพันให้ถูกเกิดขึ้น เช่นกับวาจา หากใช้วาจาให้ความเดือดร้อน แก่เป็นทุกข์แก่ผู้อื่น วาจาจึงเป็นสิ่งสำคัญ ตัวอย่างเช่น เราทำงานในหน้าที่บริหารประชาชน ให้บริการแก่ชาวบ้านผู้มาติดต่อ หากเราใช้วาจาอันเป็นมิตร ก็พิจารณาใคร่ครวญใช้วาจาให้เป็นผู้พินิจให้เป็นกัลยาณมิตร อย่างสม่าเสมอ

**อัตถจริยา** คือ ช่วยเหลือกัน (ช่วยกิจการกันไป) เป็นการกระทำที่เกิดขึ้นในที่ส่วนรวม ประพฤติ ปฏิบัติในสิ่งที่เป็นส่วนรวมให้เกิดขึ้น สิ่งใดที่เป็นงานสังคม และทำเพื่อส่วนรวม

**สมานัตตตา** คือ การเป็นผู้มีความสม่าเสมอ โดยประพฤติตัวให้มีความเสมอต้นเสมอปลาย วางตัวดีต่อกัน (นิสัยเป็นกันเอง) ความไม่ถือตัว ไม่ถือตน องค์กรใดอยู่กันเปรียบเสมือนพี่น้อง ญาติ บุตร พ่อปกครอง ลูก อยู่กันเหมือนพี่ อยู่กันเหมือนน้อง พร้อมทั้งจะปรึกษาหารือ มีกิจการพร้อมที่จะช่วยเหลือซึ่งกันและกัน

# เทศบาลตำบลกรูด

## อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี



ไม่ถือตัวอดแบ่งผู้บ่อยก็ให้ความเคารพผู้ใหญ่ เชื่อฟังในสิ่งที่ดี มีเหตุมีผล ไม่แบ่งชั้น ไม่เย่อหยิ่ง ช่มเหง และรังแกกัน

### ๓. ขรวาาธรรม ๔ คือ

๑. **สัจจะ** คือ ความจริง, ซื่อตรง ซื่อสัตย์ จริงใจ พุดจริง ทำจริง หากนำไปประพฤติปฏิบัติแล้ว ก็ยอมอยู่อย่างมีความสุข ครอบครัวยู่ด้วยกันอย่างสมบูรณ์ พร้อมทั้งจํานำไปสู่ความมั่งคั่งได้

๒. **ทมะ** คือ การฝึกฝน, การข่มใจ ฝึกนิสัย ปรับตัว, รู้จักควบคุมจิตใจ ฝึกหัดตัดนิสัย แก้ไข ข้อบกพร่อง ปรับปรุงตนให้เจริญก้าวหน้าด้วยสติปัญญา ความข่มใจ พระพุทธองค์ทรงสั่งสอนแก่อริยธรรม สิ่งที่ควรพัฒนา คือการพิจารณาตน การพิจารณากาย พิจารณาวาจา พิจารณาใจ บุคคลที่อยู่ในครอบครัว เดียวกัน

๓. **ขันติ** คือ ความอดทน, ตั้งหน้าทำหน้าที่การทำงานด้วยความขยันหมั่นเพียร เข้มแข็ง ทนทาน ไม่หวั่นไหว มั่นในจุดหมาย ไม่ท้อถอย แต่จะต้องอดทนในสิ่งที่เหมาะสม อดทนและมีเป้าหมาย และจะนำผล ไปสู่ความสำเร็จ

๔. **จาคะ** คือ ความเสียสละ, สละกิเลส สละความสุขสบายและผลประโยชน์ส่วนตนได้ ใจกว้าง พร้อมทั้งจะรับฟังความทุกข์ ความคิดเห็น และความต้องการของผู้อื่น พร้อมทั้งจะร่วมมือ ช่วยเหลือ เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ ไม่คับแคบเห็นแก่ตนหรือเอาแต่ใจตัว บุคคลที่ควรแบ่งปันคือ ๑ คู่สามี-ภรรยา คือ มอบความเป็นผู้ใหญ่ให้กับภรรยา+แบ่งปัน สำหรับบุตรธิดา ให้ความสำคัญกับบุคคลที่อยู่ในครอบครัว จะทำให้เกิด ความสำเร็จ ดังคำสุภาษิตที่ว่า **ธมมจารีสุขุเสตี** หมายถึง “ผู้ประพฤติธรรม ย่อมอยู่เป็นสุข”

★ **ช่วงบ่าย** สรุปสาระสำคัญจากการบรรยายหัวข้อ “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ ITA”

ITA คือ Integrity and Transparency Assessment การประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐเพื่อให้หน่วยงานได้รับทราบระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงาน ทำให้เกิดความตระหนักและให้ความสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ ตามหลักคุณธรรม และความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น ซึ่งเป็นการประเมินที่มีจุดมุ่งหมายที่จะก่อให้เกิดการปรับปรุงพัฒนาด้านคุณธรรม และความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ เป็นการประเมินที่ครอบคลุมหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศ

ซึ่งประกอบด้วย ๑๐ ตัวชี้วัด ดังนี้

๑. ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่
๒. ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ
๓. ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ
๔. ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ
๕. ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต
๖. ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน



- ๗. ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร
- ๘. ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน
- ๙. ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล
- ๑๐. ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

### หลักเกณฑ์การประเมิน ITA

ประกอบด้วย ๓ เครื่องมือ โดยมีผลรวมคะแนน ร้อยละ ๑๐๐ ดังนี้

การเก็บข้อมูลจากบุคลากรในหน่วยงานภาครัฐ (ITT)	บุคลากรภาครัฐทุกระดับที่ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า 1 ปี ได้มีโอกาสเท่าเทียมกันในการแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภายในองค์กรของตนเอง รวมถึงให้ข้อเสนอแนะหรือข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับประเด็นคุณธรรมและความโปร่งใสโดยตรงต่อผู้บริหารของหน่วยงานตนเอง	5 ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต
การเก็บข้อมูลจากผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อหน่วยงานภาครัฐ (EIT)	เก็บข้อมูลจากผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อหน่วยงานภาครัฐในช่วงปีของการประเมิน	3 ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงการทำงาน
การเปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน (OIT)	เป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐที่เผยแพร่ไว้ทางหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน โดย สำนักงาน ป.ป.ช. จะเป็นผู้ตรวจสอบข้อมูลและให้คะแนนพร้อมข้อเสนอแนะตามหลักเกณฑ์การประเมินที่กำหนด	2 ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงาน ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การบริหารเงินงบประมาณ ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.2 มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

### ความสำคัญของ ITA ต่อองค์กร

คณะรัฐมนตรี ได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ เห็นชอบให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงานให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อเป็นการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐเพื่อให้สาธารณชนทราบและสามารถตรวจสอบการดำเนินงานได้ และเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานภาครัฐ ทั้งเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน และประชาชนผู้รับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงานภาครัฐได้เข้ามามีส่วนร่วมประเมินหรือแสดงความคิดเห็นต่อหน่วยงานภาครัฐ ซึ่งเป็นการส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใสและนำไปสู่ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของทุกภาคส่วน ซึ่งการประเมิน ITA มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้มีการปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐ มีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์

# เทศบาลตำบลกรูด

## อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี



กับประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญและลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ ซึ่งนโยบายของ ITA มีดังนี้

๑. การสร้างความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน
๒. การส่งเสริมความพร้อมในการปฏิบัติงานตามภาระหน้าที่
๓. การปลอดจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน
๔. การสร้างวัฒนธรรมคุณธรรมในหน่วยงาน
๕. การส่งเสริมคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน

### แนวทางในการยกระดับผลการประเมิน ITA ให้สูงขึ้น

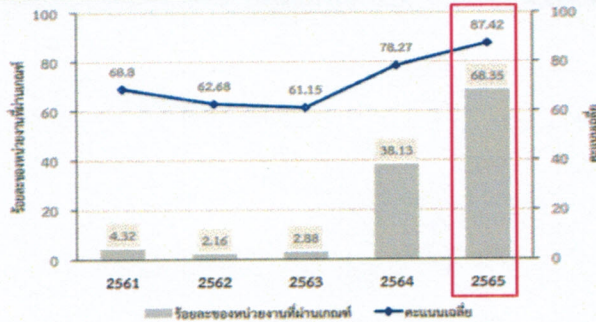
๑. มีการแต่งตั้งคณะทำงานเตรียมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
๒. มีการสำรวจการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก เพื่อนำมาวิเคราะห์และจัดทำการประชาสัมพันธ์ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกได้รับทราบ
๓. มีการจัดทำสื่อเกี่ยวกับ ITA ประชาสัมพันธ์ผ่านทางแอปพลิเคชันไลน์ของหน่วยงาน

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ Integrity and Transparency Assessment : ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้กำหนดขั้นตอนและกรอบระยะเวลาในการดำเนินการดังนี้

ลำดับที่	ขั้นตอน	ระยะเวลาการดำเนินการ
๑	การลงทะเบียนผู้ระบบ	มกราคม
๒	การระบุข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน/ภายนอก	มกราคม
๓	การเก็บรวบรวมข้อมูลตามแบบวัด IIT	มกราคม – มิถุนายน
๔	การเก็บรวบรวมข้อมูลตามแบบวัด EIT	มกราคม – มิถุนายน
๕	การตอบแบบวัด OIT	มกราคม – เมษายน
๖	การตรวจสอบและให้คะแนนแบบวัด OIT	พฤษภาคม
๗	การชี้แจงเพิ่มเติมและยืนยันผลแบบวัด OIT	มิถุนายน
๘	การประมวลผลการประเมิน	กรกฎาคม
๙	การจัดทำรายงานผลการประเมิน	กรกฎาคม
๑๐	การกลั่นกรองและนำเสนอผลการประเมิน	สิงหาคม
๑๑	การประกาศผลการประเมิน	สิงหาคม

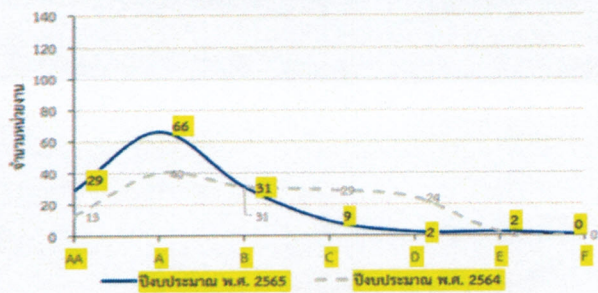


### ค่าคะแนนเฉลี่ยในการประเมิน ITA ของจังหวัดสุราษฎร์ธานี



- ❖ จังหวัดสุราษฎร์ธานี มีผลคะแนนเฉลี่ย 87.42 (คะแนนสูงขึ้นกว่าปีที่ผ่านมา +9.15 คะแนน)
- ❖ ผ่านเกณฑ์ จำนวน 95 หน่วยงาน จากจำนวนทั้งหมด 139 หน่วยงาน หรือคิดเป็นร้อยละ 68.35 (↑สูงขึ้นกว่าปีที่ผ่านมา ร้อยละ 30.22)

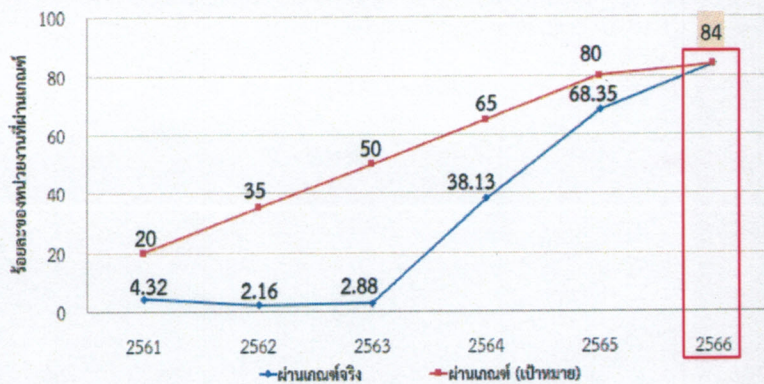
### ระดับผลการประเมิน ITA ของจังหวัดสุราษฎร์ธานี



ระดับผลการประเมิน ในปี 2565		ระดับผลการประเมิน ในปี 2564	
AA	29	AA	13
A	66	A	40
B	31	B	31
C	9	C	29
D	2	D	24
E	2	E	2

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 หน่วยงานภาครัฐจะต้องมีค่าคะแนน ITA 85 คะแนนขึ้นไป เป็นจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของหน่วยงานภาครัฐทั้งหมด โดยจังหวัดสุราษฎร์ธานี ผ่านเกณฑ์ 95 หน่วยงาน และไม่ผ่านเกณฑ์ 44 หน่วยงาน

55 ส่องผ่าน 112 แต่ผ่านเกณฑ์จริง 95 หน่วยงาน ไม่ผ่าน 44 หน่วยงาน (+22หน่วย)



แผนปฏิบัติการด้านการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ระยะที่ 2 (พ.ศ. 2566 - 2570) ได้กำหนดให้หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมิน ITA ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จะต้องผ่านเกณฑ์ได้คะแนน 85 คะแนนขึ้นไป จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 84

กำหนดปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวนไม่โยกย้ายร้อยละ 84 จะต้องผ่านเกณฑ์ได้คะแนน 85 คะแนนขึ้นไป



# ITA 2023

## Growth & Goals

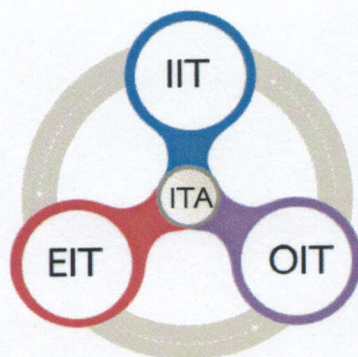
เติบโตสู่เป้าหมาย

### เป้าหมายการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ 2566

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 นี้ หน่วยงานภาครัฐในจังหวัดสุราษฎร์ธานีที่เข้าร่วมการประเมิน ITA จำนวนไม่น้อยกว่า 117 หน่วยงาน จะต้องผ่านเกณฑ์ได้คะแนน 85 คะแนนขึ้นไป จึงจะสามารถบรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติฯ

### การประเมิน ITA

เป็นการวิจัยประเมินผล (evaluation research) รูปแบบหนึ่ง โดยใช้วิธีการวิจัยเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ โดยมีการเก็บข้อมูลจาก 3 ส่วน ได้แก่



- 01 **แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน**  
(Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)  
เก็บข้อมูลจากบุคลากรภาครัฐทุกระดับที่ปฏิบัติงานมาไม่น้อยกว่า 1 ปี
- 02 **แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก**  
(External Integrity and Transparency Assessment: EIT)  
เก็บข้อมูลจากผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อหน่วยงานภาครัฐ ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
- 03 **แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ**  
(Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)  
เป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐ ที่เผยแพร่ไว้บนหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน



การประเมิน EIT เก็บข้อมูลอยู่ ๒ ส่วน

### EIT

**ส่วนที่ 1 (เข้าข้อมูล)**

- ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการกับหน่วยงาน
- หน่วยงานประชาสัมพันธ์ช่องทางทางเข้าตอบแก่บุคคลภายนอกและทำกับติดตามให้มีผู้ตอบไม่น้อยกว่าจำนวนกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำ
- กลุ่มตัวอย่าง 10% ของจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (ไม่น้อยกว่า 30 และไม่เกิน 400)
- ผู้ตอบเข้าตอบด้วยตนเองออนไลน์ (โดยใช้ OTP)
- นำหนักรวม 15 คะแนน

**ส่วนที่ 2 (ผู้ประเมินเป็นข้อมูล)**

- ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือได้รับผลกระทบจากภารกิจของหน่วยงาน
- ผู้ประเมินวิเคราะห์กลุ่มเป้าหมาย คัดเลือกกลุ่มตัวอย่าง และจัดเก็บข้อมูลโดยการสัมภาษณ์
- กลุ่มตัวอย่าง 10% ของจำนวนกลุ่มตัวอย่างส่วนที่ 1 (ไม่น้อยกว่า 10)
- นำหนักรวม 15 คะแนน

### การจัดเก็บข้อมูล EIT ในส่วนที่ 2

แบบส่งข้อมูล รายชื่อและช่องทางการติดต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (แบบวัด EIT)

ผู้ประสานงาน ITA ของหน่วยงานจัดส่งข้อมูลรายชื่อและเบอร์โทรศัพท์ของกลุ่มเป้าหมาย เป็นไฟล์เอกสาร MS Word หรือ Excel กาง Google Forms ใน QR Code นี้  
(<https://forms.gle/9UvxxwSr5yuvVriUJB>)

**กลุ่มเป้าหมาย** ผู้ประเมิน (เจ้าหน้าที่ บ.ป.อ.) ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลเอง โดยดำเนินการลงพื้นที่เก็บข้อมูลหรือติดต่อสัมภาษณ์

- เป็นผู้ที่มารับบริการกับหน่วยงานภาครัฐในงบประมาณ พ.ศ. 2566 นี้
- เป็นผู้ที่ยื่นตอบแบบสอบถามกรณีเจ้าหน้าที่ บ.ป.อ. โทรศัพท์สัมภาษณ์หรือลงเก็บข้อมูล

**กำหนดกลุ่มเป้าหมาย**

1. ผู้ใหญ่บ้าน จำนวน 5 ราย
2. สมาชิกสภา จำนวน 5 ราย
3. ผู้มารับบริการ/คู่สัญญา จำนวน 10 ราย
4. ผู้นำ อสม. ในชุมชน (ถ้ามี) จำนวน 5 ราย

รวมจำนวนไม่เกิน 25 ราย

ผู้ประเมินจะดำเนินการเก็บข้อมูลสำมะโนวงจรถัดไปอย่างเคร่งครัด เพื่อเป็นการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และใช้ข้อมูลสำมะโนวงจรถัดไปเพื่อการประเมิน ITA เท่านั้น

### โครงสร้างคะแนน

แบบวัด	น้ำหนัก	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดย่อย	ข้อคำถาม	คะแนน/ข้อ
IIT	30	1. การปฏิบัติงาน	-	6	1
		2. การใช้งบประมาณ	-	6	1
		3. การใช้อำนาจ	-	6	1
		4. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	-	6	1
		5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	-	6	1
EIT	30	6. คุณภาพการดำเนินงาน	-	5	1
		7. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	-	5	1
		8. การปรับปรุงการทำงาน	-	5	1
OIT	40	9. การเปิดเผยข้อมูล	9.1 ข้อมูลพื้นฐาน	10	0.4
			9.2 การบริหารงาน	8	0.5
			9.3 การจัดซื้อจัดจ้าง	4	1
			9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	4	1
			9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส	4	1
			10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต	8	1.25
			10.2 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	5	2

# เทศบาลตำบลกรูด

## อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี



วันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๖

สรุปสาระสำคัญจากการบรรยายหัวข้อ “การยกระดับธรรมาภิบาลในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและแนวทางการขับเคลื่อน นโยบาย (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่

### การยกระดับธรรมาภิบาลในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โดย  
กลุ่มงานป้องกันการทุจริตในภาครัฐ สำนักงาน ป.ป.ช. เขต ๘

**หน้าที่และอำนาจ... สุดคช.**

- ดำเนินการส่งเสริมการปฏิบัติ เช่น การติดตาม กำกับดูแล ตรวจสอบและประเมินผลตามคำนิยามของส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานที่มีรายได้ให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ และมติคณะรัฐมนตรีที่นำไปใช้กรอบธรรมาภิบาลและแนวทางการดำเนินงานตามมติคณะรัฐมนตรี
- รับเรื่องร้องเรียนจากประชาชนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตประพฤติมิชอบ โดยประสานให้ส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐตรวจสอบข้อเท็จจริง
- เพื่อกระตือรือร้นต่อการทุจริตของประเทศไทย (Corruption Perceptions Index : CPI)
- ขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ และแผนระดับต่าง ๆ รวมถึงนโยบายของฝ่ายบริหารที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
- เร่งรัดผลการดำเนินงานเพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนและความไม่โปร่งใสแก่ประชาชนโดยเร็ว

### มาตรา 58/1

เมื่อปรากฏว่ากฎหมาย กฎ ข้อบังคับ หรือมาตรการได้ล้มสมัยขาดประสิทธิภาพหรือขาดการบังคับใช้อย่างทั่วถึง เป็นช่องทางให้เจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำการทุจริตในภาครัฐ หรือเป็นเหตุให้เจ้าหน้าที่ของรัฐไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดผลดีต่อราชการได้

เมื่อปรากฏว่าการดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ไม่บรรลุผล เพราะไม่มีกฎหมาย กฎ ระเบียบ หรือข้อบังคับเกี่ยวกับวินัย หรือมาตรการที่จำเป็น

พ.ร.บ.แนวทางการของฝ่ายบริหาร ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ร.บ.2551 และมติที่ประชุม

### มาตรา 58/2

เมื่อความปรากฏว่าหน่วยงานของรัฐไม่มีประสิทธิภาพดำเนินการตามมติของส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ หรือมติคณะรัฐมนตรี

- ไม่เป็นไปตามกฎหมาย และแนวระดับต่าง ๆ รวมถึงนโยบายของฝ่ายบริหารของส่วนราชการ
- เป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการอย่างร้ายแรง
- เป็นเหตุให้เกิดความเดือดร้อนแก่ผู้ให้บริการหรือประชาชน

พ.ร.บ.แนวทางการของฝ่ายบริหาร ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ร.บ.2551 และมติที่ประชุม

### มาตรา 58/3

การดำเนินโครงการใดมีการกำหนดความนิยมกับเงินบริจาค หรือไม่ให้ค่า

ไม่แจ้งให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ต่อไป

พ.ร.บ.แนวทางการของฝ่ายบริหาร ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ร.บ.2551 และมติที่ประชุม

### คู่มือปฏิบัติการ ส่งเสริมธรรมาภิบาลต่อต้านการทุจริต

**ตัดวงจรการทุจริต**

- กรณีกำลังเสริมเสียง หรือลงเสียงว่าปีศาจการทุจริต
- กรณีการใช้งบประมาณ สูงเกินความจำเป็นหรือหว่านไม่คุ้มค่า
- กรณีส่งผลกระทบต่อความเดือดร้อนของประชาชน

**TikTok** ให้คำปรึกษา แปะเป็นหัวข้องานภาครัฐ @314128\_พชช.หาเช้ากินค่ำของรัฐบาลและภาคประชาชน

- สมัครเป็นสมาชิกเป็นทางการของ OACC
- ส่งเสริมการประเมิน ITA
- ขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy

**จัดชุดปฏิบัติการ** ร่วมกันตรวจสอบ ติดตาม และเฝ้าระวังป้องกันปัญหาการทุจริตเชิงรุกในพื้นที่

**ให้บริการทางวิชาการฝึกอบรม** ภายใต้งบประมาณ “เสริมสร้างธรรมาภิบาลต่อต้านการทุจริต” และ “เสริมสร้างบุคลากรต่อต้านการทุจริต”

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.)  
101 หมู่ 6 ถนนพหลโยธิน แขวงสามยุคใหม่ เขตปทุมธานี กรุงเทพมหานคร 12120  
โทร : 02-562-0600, 02-562-0601, 02-562-0602, 02-562-0603, 02-562-0604, 02-562-0605, 02-562-0606, 02-562-0607, 02-562-0608, 02-562-0609, 02-562-0610, 02-562-0611, 02-562-0612, 02-562-0613, 02-562-0614, 02-562-0615, 02-562-0616, 02-562-0617, 02-562-0618, 02-562-0619, 02-562-0620, 02-562-0621, 02-562-0622, 02-562-0623, 02-562-0624, 02-562-0625, 02-562-0626, 02-562-0627, 02-562-0628, 02-562-0629, 02-562-0630, 02-562-0631, 02-562-0632, 02-562-0633, 02-562-0634, 02-562-0635, 02-562-0636, 02-562-0637, 02-562-0638, 02-562-0639, 02-562-0640, 02-562-0641, 02-562-0642, 02-562-0643, 02-562-0644, 02-562-0645, 02-562-0646, 02-562-0647, 02-562-0648, 02-562-0649, 02-562-0650, 02-562-0651, 02-562-0652, 02-562-0653, 02-562-0654, 02-562-0655, 02-562-0656, 02-562-0657, 02-562-0658, 02-562-0659, 02-562-0660, 02-562-0661, 02-562-0662, 02-562-0663, 02-562-0664, 02-562-0665, 02-562-0666, 02-562-0667, 02-562-0668, 02-562-0669, 02-562-0670, 02-562-0671, 02-562-0672, 02-562-0673, 02-562-0674, 02-562-0675, 02-562-0676, 02-562-0677, 02-562-0678, 02-562-0679, 02-562-0680, 02-562-0681, 02-562-0682, 02-562-0683, 02-562-0684, 02-562-0685, 02-562-0686, 02-562-0687, 02-562-0688, 02-562-0689, 02-562-0690, 02-562-0691, 02-562-0692, 02-562-0693, 02-562-0694, 02-562-0695, 02-562-0696, 02-562-0697, 02-562-0698, 02-562-0699, 02-562-0700, 02-562-0701, 02-562-0702, 02-562-0703, 02-562-0704, 02-562-0705, 02-562-0706, 02-562-0707, 02-562-0708, 02-562-0709, 02-562-0710, 02-562-0711, 02-562-0712, 02-562-0713, 02-562-0714, 02-562-0715, 02-562-0716, 02-562-0717, 02-562-0718, 02-562-0719, 02-562-0720, 02-562-0721, 02-562-0722, 02-562-0723, 02-562-0724, 02-562-0725, 02-562-0726, 02-562-0727, 02-562-0728, 02-562-0729, 02-562-0730, 02-562-0731, 02-562-0732, 02-562-0733, 02-562-0734, 02-562-0735, 02-562-0736, 02-562-0737, 02-562-0738, 02-562-0739, 02-562-0740, 02-562-0741, 02-562-0742, 02-562-0743, 02-562-0744, 02-562-0745, 02-562-0746, 02-562-0747, 02-562-0748, 02-562-0749, 02-562-0750, 02-562-0751, 02-562-0752, 02-562-0753, 02-562-0754, 02-562-0755, 02-562-0756, 02-562-0757, 02-562-0758, 02-562-0759, 02-562-0760, 02-562-0761, 02-562-0762, 02-562-0763, 02-562-0764, 02-562-0765, 02-562-0766, 02-562-0767, 02-562-0768, 02-562-0769, 02-562-0770, 02-562-0771, 02-562-0772, 02-562-0773, 02-562-0774, 02-562-0775, 02-562-0776, 02-562-0777, 02-562-0778, 02-562-0779, 02-562-0780, 02-562-0781, 02-562-0782, 02-562-0783, 02-562-0784, 02-562-0785, 02-562-0786, 02-562-0787, 02-562-0788, 02-562-0789, 02-562-0790, 02-562-0791, 02-562-0792, 02-562-0793, 02-562-0794, 02-562-0795, 02-562-0796, 02-562-0797, 02-562-0798, 02-562-0799, 02-562-0800, 02-562-0801, 02-562-0802, 02-562-0803, 02-562-0804, 02-562-0805, 02-562-0806, 02-562-0807, 02-562-0808, 02-562-0809, 02-562-0810, 02-562-0811, 02-562-0812, 02-562-0813, 02-562-0814, 02-562-0815, 02-562-0816, 02-562-0817, 02-562-0818, 02-562-0819, 02-562-0820, 02-562-0821, 02-562-0822, 02-562-0823, 02-562-0824, 02-562-0825, 02-562-0826, 02-562-0827, 02-562-0828, 02-562-0829, 02-562-0830, 02-562-0831, 02-562-0832, 02-562-0833, 02-562-0834, 02-562-0835, 02-562-0836, 02-562-0837, 02-562-0838, 02-562-0839, 02-562-0840, 02-562-0841, 02-562-0842, 02-562-0843, 02-562-0844, 02-562-0845, 02-562-0846, 02-562-0847, 02-562-0848, 02-562-0849, 02-562-0850, 02-562-0851, 02-562-0852, 02-562-0853, 02-562-0854, 02-562-0855, 02-562-0856, 02-562-0857, 02-562-0858, 02-562-0859, 02-562-0860, 02-562-0861, 02-562-0862, 02-562-0863, 02-562-0864, 02-562-0865, 02-562-0866, 02-562-0867, 02-562-0868, 02-562-0869, 02-562-0870, 02-562-0871, 02-562-0872, 02-562-0873, 02-562-0874, 02-562-0875, 02-562-0876, 02-562-0877, 02-562-0878, 02-562-0879, 02-562-0880, 02-562-0881, 02-562-0882, 02-562-0883, 02-562-0884, 02-562-0885, 02-562-0886, 02-562-0887, 02-562-0888, 02-562-0889, 02-562-0890, 02-562-0891, 02-562-0892, 02-562-0893, 02-562-0894, 02-562-0895, 02-562-0896, 02-562-0897, 02-562-0898, 02-562-0899, 02-562-0900, 02-562-0901, 02-562-0902, 02-562-0903, 02-562-0904, 02-562-0905, 02-562-0906, 02-562-0907, 02-562-0908, 02-562-0909, 02-562-0910, 02-562-0911, 02-562-0912, 02-562-0913, 02-562-0914, 02-562-0915, 02-562-0916, 02-562-0917, 02-562-0918, 02-562-0919, 02-562-0920, 02-562-0921, 02-562-0922, 02-562-0923, 02-562-0924, 02-562-0925, 02-562-0926, 02-562-0927, 02-562-0928, 02-562-0929, 02-562-0930, 02-562-0931, 02-562-0932, 02-562-0933, 02-562-0934, 02-562-0935, 02-562-0936, 02-562-0937, 02-562-0938, 02-562-0939, 02-562-0940, 02-562-0941, 02-562-0942, 02-562-0943, 02-562-0944, 02-562-0945, 02-562-0946, 02-562-0947, 02-562-0948, 02-562-0949, 02-562-0950, 02-562-0951, 02-562-0952, 02-562-0953, 02-562-0954, 02-562-0955, 02-562-0956, 02-562-0957, 02-562-0958, 02-562-0959, 02-562-0960, 02-562-0961, 02-562-0962, 02-562-0963, 02-562-0964, 02-562-0965, 02-562-0966, 02-562-0967, 02-562-0968, 02-562-0969, 02-562-0970, 02-562-0971, 02-562-0972, 02-562-0973, 02-562-0974, 02-562-0975, 02-562-0976, 02-562-0977, 02-562-0978, 02-562-0979, 02-562-0980, 02-562-0981, 02-562-0982, 02-562-0983, 02-562-0984, 02-562-0985, 02-562-0986, 02-562-0987, 02-562-0988, 02-562-0989, 02-562-0990, 02-562-0991, 02-562-0992, 02-562-0993, 02-562-0994, 02-562-0995, 02-562-0996, 02-562-0997, 02-562-0998, 02-562-0999, 02-562-1000



### ผลประโยชน์ทับซ้อน : (conflict of Interests)

ผลประโยชน์ทับซ้อน : (conflict of Interests) หมายถึง ความทับซ้อนระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน และผลประโยชน์ส่วนรวม (ผลประโยชน์สาธารณะ) ที่มีผลต่อการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เป็นสถานการณ์ที่เจ้าหน้าที่ของรัฐมีผลประโยชน์ส่วนตนอยู่และได้ใช้อิทธิพล ตามอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ เพื่อประโยชน์ส่วนตน ซึ่งทำให้เกิดผลเสียต่อประโยชน์ส่วนรวม

### รูปแบบ ผลประโยชน์ทับซ้อน

1. การรับผลประโยชน์ต่าง ๆ
2. การทำธุรกิจกับตัวเองหรือเป็นคู่สัญญา
3. การทำงานหรือออกนอกจากตำแหน่งสาธารณะ หรืออับกนิยณ
4. การทำงานพิเศษ
5. การใช้อิทธิพล
6. การใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว
7. การนำโครงการสาธารณะไปขายคนเล็กคนน้อยเพื่อประโยชน์ทางการเมือง
8. การใช้อำนาจหน้าที่เพื่อประโยชน์แก่เครือญาติหรือพวกพ้อง
9. การใช้อิทธิพลเข้าไปมีผลต่อการเลือกปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือหน่วยงานของรัฐอื่น
10. รูปแบบอื่น ๆ

www.pace.go.th

สำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ เขต ๘ (สำนักงาน ป.ป.ท. เขต ๘)

### การคิด

การที่ ประโยชน์ส่วนรวม สอดคล้องกับ ประโยชน์ส่วนตน เกิดจากการที่มีระบบการคิดที่ถูกต้อง

ไม่มองโลกในแง่ลบหรือมองโลกในแง่ดี

คนที่มีระบบการคิดที่ถูกต้อง

สามารถมองเห็นประโยชน์ส่วนรวมและประโยชน์ส่วนตน

เห็นประโยชน์ส่วนรวมเป็นประโยชน์ส่วนตน

เห็นประโยชน์ส่วนตนเป็นประโยชน์ส่วนรวม

สำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ เขต ๘ (สำนักงาน ป.ป.ท. เขต ๘)

ระบบคิด "ฐานสิบ" หรือ "Analog"

ระบบคิด "ฐานสอง" หรือ "Digital"

www.pace.go.th

สำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ เขต ๘ (สำนักงาน ป.ป.ท. เขต ๘)

# เทศบาลตำบลกรูด

## อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี



www.pacc.go.th

www.pacc.go.th

### สาเหตุการทุจริตในหน่วยงานของรัฐ

#### ๑. ประเพณี วัฒนธรรม

- ประเพณีและวัฒนธรรมที่ช่วยเหลือและตอบแทนบุญคุณกันพึงรากลึกในสังคมไทยมานาน
- เกิดจากความเลื่อมล้ำทางสภาพสังคม เนื่องจากประชาชนมีรายได้แตกต่างกันมาก
- สังคมไทยเพิกเฉยต่อการทุจริตคอร์รัปชัน

#### ๒. เจ้าหน้าที่ของรัฐ

- เจ้าหน้าที่ของรัฐที่บังคับใช้กฎหมายปล่อยปละละเลย เพิกเฉยไม่บังคับใช้กฎหมายอย่างมีประสิทธิภาพ

- เจ้าหน้าที่ของรัฐมีอำนาจในการใช้ดุลพินิจมากเกินไป
- เจ้าหน้าที่ของรัฐขาดคุณธรรมและจริยธรรม
- เจ้าหน้าที่ของรัฐขาดความรู้ ความสามารถ เมื่อปฏิบัติงานผิดพลาดก็พยายามปกปิด จึง

เป็นบ่อเกิดแห่งการเพิกเฉย ละเลย ละเว้นการปฏิบัติตามหน้าที่

- ค่าตอบแทนหรือเงินเดือนไม่เพียงพอต่อการครองชีพ

#### ๓. ขั้นตอนกระบวนการทำงาน

- มีขั้นตอนกระบวนการหรือระบบทำงานมากมายขั้นตอน
- ขั้นตอนการทำงานเปิดโอกาสทุจริตคอร์รัปชัน

#### ๔. ระบบการศึกษา ระบบอุปถัมภ์

- ขาดระบบการวางรากฐานการศึกษาที่ดีพอ (โตขึ้นไม่โกง)
- ระบบอุปถัมภ์ทำให้เจ้าหน้าที่ของรัฐไม่เกรงกลัวกฎหมาย เพราะถ้าผิดก็จะช่วยกัน

### หลักธรรมาภิบาล

หลักธรรมาภิบาล (Good Governance) คือ การปกครอง การบริหาร การจัดการ การควบคุมดูแลกิจการต่างๆ ให้เป็นไปตามครรลองคลองธรรม นอกจากนี้ยังหมายถึง การบริหารจัดการที่ดีซึ่งสามารถนำไปใช้ได้ทั้งภาครัฐและเอกชน

# เทศบาลตำบลกรูด

## อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี



ธรรมาภิบาล เป็นหลักการที่นำมาใช้บริหารงานในปัจจุบันอย่างแพร่หลาย ด้วยเหตุเพราะช่วยสร้างสรรค์และส่งเสริมองค์กรให้มีศักยภาพและประสิทธิภาพ อาทิ พนักงานต่างทำงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต และขยันหมั่นเพียร ทำให้ผลประกอบการขององค์กรธุรกิจนั้นขยายตัว นอกจากนี้แล้วยังทำให้บุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้อง ศรัทธาและเชื่อมั่นในองค์กรนั้นๆ อันจะทำให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เช่น องค์กรที่โปร่งใส ย่อมได้รับความไว้วางใจในการร่วมทำธุรกิจ รัฐบาลที่โปร่งใสตรวจสอบได้ ย่อมสร้างความเชื่อมั่นให้แก่นักลงทุนและประชาชน ตลอดจนส่งผลดีต่อเสถียรภาพของรัฐบาลและความเจริญก้าวหน้าของประเทศ เป็นต้น

โดยทั่วไปในภาพรวมปัจจัยที่มาของความรุนแรงของการทุจริตกับด้านที่เป็นการต่อต้านหรือลดปัญหาให้น้อยลง หรือให้หมดไปก็คือ การป้องกันและปราบปรามนั่นเอง ด้วย ความพยายามวางแผนจัดระเบียบอย่างเคร่งครัดอย่างจริงจัง ทำให้ประเทศปลอดการทุจริตอยู่แนวหน้าของโลกในปัจจุบัน

### องค์ประกอบของหลักธรรมาภิบาล ประกอบด้วย ๖ ประการ คือ

๑.๑ หลักนิติธรรม เป็นการปฏิบัติเกี่ยวกับกฎหมาย กฎ ข้อบังคับกับกฎหมาย เมื่อมีกฎหมายแล้วจะต้องประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ และให้ถูกต้องตามบทบัญญัติ เพื่อให้เกิดความเป็นธรรม

๑.๒ หลักคุณธรรม เป็นการปฏิบัติงานที่ยึดมั่นในความถูกต้อง ดึงงาม เสริมสร้างความซื่อสัตย์สุจริต จริงใจ มีระเบียบ วินัย และเป็นตัวอย่างที่ดี

๑.๓ หลักความโปร่งใส คือ การทำให้สังคมไทยเป็นสังคมที่เปิดเผยมูลข้อมูลข่าวสารอย่างตรงไปตรงมา และสามารถตรวจสอบความถูกต้องได้โดยการปรับปรุงระบบและกลไกการทำงานขององค์กรให้มีความโปร่งใส มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารหรือเปิดให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวก ตลอดจนมีระบบหรือกระบวนการตรวจสอบและประเมินผลที่มีประสิทธิภาพ ซึ่งจะเป็นการสร้างความไว้วางใจซึ่งกันและกันและช่วยให้การทำงานของภาครัฐและภาคเอกชนปลอดจากการทุจริตคอร์รัปชัน

๑.๔ หลักการมีส่วนร่วม เน้นการมีส่วนร่วมของประชาชน และความร่วมมือ ของประชาชน และความร่วมมือเชิงเครือข่ายของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และตัดสินใจแก้ปัญหาาร่วมกัน การทำให้สังคมไทยเป็นสังคมที่ประชาชนมีส่วนร่วมรับรู้ และร่วมเสนอความเห็นในการตัดสินใจสำคัญๆ ของสังคม โดยเปิดโอกาสให้ประชาชนมีช่องทางในการเข้ามีส่วนร่วมได้แก่การแจ้งความเห็น การไต่สวนสาธารณะ การประชาพิจารณ์ การแสดงประชามติ หรือ อื่นๆ และจัดการผูกขาดทั้งโดยภาครัฐหรือโดยภาคธุรกิจเอกชน ซึ่งจะช่วยให้เกิดความสามัคคีและความร่วมมือกันระหว่างภาครัฐและภาคธุรกิจเอกชน

๑.๕ หลักความรับผิดชอบ เน้นการปฏิบัติต่อประชาชน มีความเอาใจใส่ต่อ ปัญหา และมีความกระตือรือร้นในการแก้ปัญหาให้บรรลุผลโดยไม่เลือกที่จะปฏิบัติ ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้างต้องตั้งใจปฏิบัติภารกิจตามหน้าที่อย่างดียิ่ง โดยมุ่งให้บริการแก่ผู้มารับบริการ เพื่ออำนวยความสะดวกต่างๆ มีความรับผิดชอบต่อความบกพร่องในหน้าที่การงานที่ตนรับผิดชอบอยู่และพร้อมที่จะปรับปรุงแก้ไขได้ทันทั่วทั้ง

๑.๖ หลักความคุ้มค่า เน้นประสิทธิภาพในการบริหารงานโดยใช้ทรัพยากร งบประมาณที่เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน โดยการวางแผนทรัพยากรธรรมชาติของท้องถิ่นให้สมบูรณ์ ผู้บริหารต้องตระหนักว่ามีทรัพยากรค่อนข้างจำกัด ดังนั้น ในการบริหารจัดการจำเป็นจะต้องยึดหลักความประหยัดและความคุ้มค่า ซึ่งจำเป็นจะต้องตั้งจุดมุ่งหมายไปให้ผู้รับบริการหรือประชาชนโดยส่วนรวม

# เทศบาลตำบลกรูด

## อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี



สรุป หลักธรรมาภิบาล เป็นหลักที่ใช้ในการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี เน้นการนำไปปฏิบัติงาน สามารถตรวจสอบได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ได้แก่ หลักนิติธรรม หลักคุณธรรม หลักความโปร่งใส หลักการมีส่วนร่วม หลักความรับผิดชอบ และหลักความคุ้มค่า ที่ นิยมใช้ในการบริหารบ้านเมืองจนถึงปัจจุบันนี้

### คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับข้าราชการยุคปัจจุบัน

คุณธรรม จริยธรรม สำหรับข้าราชการ คือ การใช้หลักธรรมาภิบาลในการบริหารงานทุกระดับ ตั้งแต่ ระดับปฏิบัติการ และผู้บริหารระดับต้น ระดับกลาง หรือระดับสูง ให้ได้ผลดี มีประสิทธิภาพสูง โดยการปกครองและบริหารที่ดี (Good Governance) ประกอบด้วยหลักธรรม ๔ ประการ คือ

#### ๑. หลักการครองตน

- ☛ การพึ่งตนเอง ขยันหมั่นเพียร และมีความรับผิดชอบ
- ☛ การประหยัดและเก็บออม
- ☛ การรักษาระเบียบวินัยและเคารพกฎหมาย
- ☛ การปฏิบัติตามคุณธรรมของศาสนา
- ☛ การมีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

#### หลักธรรมในการครองตน

๑. สติ (ความระลึกได้) ใช้ความคิดอยู่กับปัจจุบันทุกขณะ
๒. สัมปชัญญะ (ความรู้ตัว) ระลึกเสมอว่าตัวเองเป็นใคร มีสถานะอย่างไร ควรทำหรือไม่ควรทำสิ่งใด
๓. หิริ (ความละอายบาป)
๔. โอตตปปะ (ความเกรงกลัวบาป)
๕. เบญจศีล ไม่ฆ่าสัตว์,ไม่ลักขโมย, ไม่ผิดในกาม, ไม่พูดเท็จ,ไม่อดิมนสุราและของมีนเมา

#### ๒. หลักการครองคน

- ☛ ความสามารถในการสานสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจอันดีกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน

#### ผู้ใต้บังคับบัญชา และผู้มาติดต่องาน

- ☛ ความสามารถในการร่วมทำงานเป็นกลุ่ม สามารถจูงใจให้เกิดการยอมรับและให้ความช่วยเหลือ
- ☛ ให้บริการแก่ผู้มาติดต่องานด้วยความเสมอภาค แนะนำสิ่งที่เป็นประโยชน์
- ☛ การเป็นผู้มีความเป็นธรรมทั้งต่อตนเองและต่อผู้อื่น
- ☛ การเสริมสร้างความสามัคคีและร่วมกิจกรรมของหมู่คณะทั้งในและนอกหน่วยงาน

#### หลักธรรมในการครองคน

๑. พรหมวิหาร ๔ (เมตตา กรุณา มุทิตา อุเบกขา)
๒. สังคหวัตถุ ๔ (ทาน ปิยวาจา อตถจริยา สมานัตตตา)
๓. ทิศ ๖ (เบื้องหน้า = บิดา มารดา) (เบื้องขวา = ครู อาจารย์) (เบื้องหลัง = บุตร ภรรยา/สามี) (เบื้องซ้าย=มิตรสหาย) (เบื้องต่ำ = บ่าว คนรับใช้) (เบื้องบน=พระสงฆ์)



### ๓. หลักการครองงาน

- ☛ ความรับผิดชอบต่อนักหน้าที่
- ☛ ความรู้ ความสามารถ และความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน
- ☛ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และปรับปรุงงาน
- ☛ ความพากเพียรในการทำงาน และมีผลงานที่เป็นที่น่าพอใจ
- ☛ การคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมและประชาชน

### หลักธรรมในการครองงาน

- ฉันทะ (ความรักงาน พึงใจกับงานที่ทำอยู่)
- วิริยะ (ขยันหมั่นเพียรกับการทำงาน)
- จิตตะ (ความเอาใจใส่รับผิดชอบงาน)
- วิมังสา (พินิจพิเคราะห์ใช้ปัญญาตรวจสอบงานที่ทำ)

### นโยบาย “No Gift Policy ไม่รับ-ไม่ให้”

เทศบาลตำบลกรูด มีการนำแสดงสัญลักษณ์ต่อต้านการทุจริตและประกาศเจตนารมณ์ No Gift Policy ไม่รับของขวัญ ของกำนัล ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่





เชื่อว่าหัวใจสำคัญของทุกองค์กรคงหนีไม่พ้นพนักงานหรือทีมในองค์กรที่เป็นฟันเฟืองหลักในการทำงาน โดยในทุกทุกปี องค์กรจะมีกิจกรรมที่พาเหล่าพนักงานไปทำกิจกรรมนอกพื้นที่ เพื่อเป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างพนักงานด้วยกัน เพิ่มความสามัคคีและสร้าง Productivity ในการทำงาน เพราะฉะนั้น จากการจัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เทศบาลตำบลกรูดได้ตระหนักถึงความจำเป็นในการพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากรควบคู่กับการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม เพื่อนำความรู้ที่ได้มาเป็นแบบอย่างในการดำรงชีวิต และเกิดการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรในการปฏิบัติงานด้านการบริการสาธารณะ มีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น สามารถผลักดันให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบริหารจัดการและปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐและประโยชน์สุขของประชาชน ผลที่ได้รับคือ

๑. ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตระหนักและมีความสำคัญในการบริการประชาชนมากขึ้น
๒. ผู้เข้ารับการอบรมเกิดจิตสำนึกที่ดี ได้นำหลักคุณธรรม จริยธรรม ไปพัฒนาคุณภาพชีวิต รู้คุณค่าของหลักธรรมในทางศาสนาว่าสามารถนำมาปรับใช้ในการดำเนินชีวิตได้อย่างมีความสุข
๓. ผู้เข้ารับการอบรมเกิดการเรียนรู้ในการอยู่ร่วมกัน มีความสัมพันธ์อันดีระหว่างกันและกัน รวมทั้งได้เปิดโลกทัศน์ในการศึกษาองค์ความรู้ใหม่ๆ
๔. ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานขององค์กร ตั้งอยู่ในความไม่ประมาท มีความซื่อสัตย์สุจริต ช่วยกันเสริมสร้างความเจริญก้าวหน้าให้กับองค์กรชุมชนและสังคมและ
๕. ผู้เข้ารับการอบรมได้ร่วมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เป็นองค์กรสุจริต



### ๗. ปัญหา อุปสรรคการดำเนินงาน

- ไม่มี

### ๘. ข้อมูลสัมภาษณ์/ตอบแบบประเมิน

#### ๘.๑ จุดเด่นการดำเนินโครงการ

- (๑) การดำเนินโครงการจัดอบรมทำให้เกิดความรู้และประสบการณ์ที่เพิ่มขึ้น
- (๒) การสร้างความสามัคคีและการมีส่วนร่วมระหว่างผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน เทศบาลและพนักงานจ้าง
- (๓) สามารถขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- (๔) ทำให้มีสมาธิมากขึ้น
- (๕) สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง
- (๖) เป็นโครงการที่ดี เหมาะสมกับการนำคุณธรรม จริยธรรมมาใช้ในการทำงาน

#### ๘.๒ ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะต่อการปรับปรุงโครงการของเทศบาลตำบลกรูด

- (๑) ควรจัดให้พนักงานเข้าร่วมฝึกอบรมทุกคน
- (๒) เป็นโครงการที่ดีมาก เกิดการมีส่วนร่วมระหว่างผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน เทศบาลและพนักงานจ้าง
- (๓) สถานที่ควรจัดให้ผู้เข้าร่วมอบรมนั่งเก้าอี้ เพื่อสะดวกในการลุกนั่งและลดปัญหาสุขภาพข้อเท้าของผู้เข้ารับการอบรม
- (๔) ควรจัดให้มีโครงการแบบนี้ปีละ ๒ ครั้ง
- (๕) ควรจัดให้มีการศึกษาดูงาน อบรม อื่นๆ ที่ได้รับรางวัลในด้านคุณธรรม จริยธรรมระดับประเทศ เพื่อตำบลกรูดได้มีแนวทางที่หลากหลายในการพัฒนา

### ๙. ข้อเสนอแนะ

อยากให้องค์กรมีกิจกรรมแบบนี้ต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี เพราะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งนอกเหนือจากการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานแล้ว ยังเป็นการสร้างความผ่อนคลายความตึงเครียดของพนักงานที่เกิดจากการปฏิบัติงานในองค์กรได้อีกด้วยถือเป็นสวัสดิการอย่างหนึ่งให้กับพนักงานในองค์กร นอกเหนือจากโบนัสที่ได้รับตามระเบียบ นอกจากนี้ก็เพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์การเรียนรู้ของผู้เข้าอบรมในด้านพฤติกรรมการทำงานร่วมกันในองค์กร ตระหนักถึงบทบาทของตนเองที่มีต่อความสำเร็จของเป้าหมายองค์กรและนำไปประยุกต์ใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ ความสามัคคี การยอมรับซึ่งกันและกันอันก่อให้เกิดบรรยากาศที่ดีในการทำงาน เพื่อลดปัญหาที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน ปฏิบัติงานได้ถูกต้องตามระเบียบ เกิดทัศนคติที่ดีต่อองค์กรและเพื่อนร่วมงาน อันจะก่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ และประโยชน์สุขของประชาชน

ภาคผนวก

**แบบสรุปรายงาน**  
**การประเมินผลความพึงพอใจ**

## สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

โครงการฝึกอบรมหลักสูตรส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ระหว่างวันที่ ๑๗-๑๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ณ สำนักปฏิบัติธรรมสถานคูสิตาเทวาราม (ถ้าเขาแดง) ต.ปากแพรง อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี

\*\*\*\*\*

จากแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตร ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๑๗-๑๘ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ สำนักปฏิบัติธรรมสถานคูสิตาเทวาราม (ถ้าเขาแดง) ต.ปากแพรง อ.ดอนสัก จ.สุราษฎร์ธานี เก็บข้อมูลจากผู้เข้าร่วมโครงการจำนวนทั้งสิ้น ๔๖ คน ได้รับแบบสอบถามกลับจำนวน ๔๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๙๖ สรุปข้อมูลได้ดังนี้

### เกณฑ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูลมีระดับคะแนน ดังนี้

มีความพึงพอใจมากที่สุด	ระดับคะแนน	เท่ากับ ๕
มีความพึงพอใจมาก	ระดับคะแนน	เท่ากับ ๔
มีความพึงพอใจปานกลาง	ระดับคะแนน	เท่ากับ ๓
มีความพึงพอใจน้อย	ระดับคะแนน	เท่ากับ ๒
มีความพึงพอใจน้อยที่สุด	ระดับคะแนน	เท่ากับ ๑

การหาค่าเฉลี่ย เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยกับเกณฑ์การประเมินค่าเฉลี่ย ของบุญชม ศรีสะอาด ๒๕๓๒ : ๑๑๑

ค่าเฉลี่ยระดับ ๔.๕๑ - ๕.๐๐	มีความพึงพอใจมากที่สุด
ค่าเฉลี่ยระดับ ๓.๕๑ - ๔.๕๐	มีความพึงพอใจมาก
ค่าเฉลี่ยระดับ ๒.๕๑ - ๓.๕๐	มีความพึงพอใจปานกลาง
ค่าเฉลี่ยระดับ ๑.๕๑ - ๒.๕๐	มีความพึงพอใจน้อย
ค่าเฉลี่ยระดับ ๑.๐๐ - ๑.๕๐	มีความพึงพอใจน้อยที่สุด

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

๑. เพศ	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ
ชาย	๒๕	๖๒.๕๐
หญิง	๑๕	๓๗.๕๐

๒. อายุ	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ
๑๘-๒๕ ปี	๓	๗.๕๐
๒๖-๓๕ ปี	๗	๑๗.๕๐
๓๖-๔๕ ปี	๑๐	๒๕.๐๐
๔๖-๕๕ ปี	๑๔	๓๕.๐๐
๕๖ ปี ขึ้นไป	๖	๑๕.๐๐

๓. การศึกษา	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ
ต่ำกว่าปริญญาตรี	๑๔	๓๕.๐๐
ปริญญาตรี	๑๗	๔๒.๕๐
ปริญญาโท	๖	๑๕.๐๐
อื่นๆ	๓	๗.๕๐

๔. ตำแหน่ง	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ
ข้าราชการการเมือง	๑๔	๓๕.๐๐
พนักงานเทศบาล	๑๑	๒๗.๕๐
พนักงานจ้าง	๑๕	๓๗.๕๐

ส่วนที่ ๒ ผลการวิเคราะห์แสดงความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม/โครงการ

ตารางที่ ๑ แสดงความพึงพอใจด้านวิทยากร

ประเด็นความคิดเห็น	ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำความรู้ไปใช้						
	มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปานกลาง ๓	น้อย ๒	น้อยที่สุด ๑	เฉลี่ย	ระดับ
<b>๑. ด้านวิทยากร</b>							
๑.๑. วิทยากรมีเทคนิคที่ดีในการบรรยาย	๑๙	๒๑	๐	๐	๐	๔.๔๘	มาก
๑.๒. ความรู้ความสามารถและประสบการณ์ของวิทยากร	๑๓	๒๔	๓	๐	๐	๔.๒๕	มาก
๑.๓. มีความครบถ้วนของเนื้อหาในการฝึกอบรม	๑๕	๒๒	๓	๐	๐	๔.๓๐	มาก
๑.๔. ใช้ภาษาที่เหมาะสมและเข้าใจง่าย	๒๔	๑๔	๒	๐	๐	๔.๕๕	มากที่สุด
๑.๕. การตอบข้อซักถามและช่วยแก้ไขปัญหาของวิทยากร	๑๖	๒๑	๓	๐	๐	๔.๓๓	มาก

จากการสำรวจความพึงพอใจด้านวิทยากรพบว่า มีการใช้ภาษาที่เหมาะสมและเข้าใจง่าย มีค่าเฉลี่ยมากที่สุดเท่ากับ ๔.๕๕ อยู่ในระดับมากรองลงมาวิทยากรมีเทคนิคที่ดีในการบรรยาย มีค่าเฉลี่ยมาก อยู่ในระดับมากที่สุดเท่ากับ ๔.๔๘ การตอบข้อซักถามและช่วยแก้ไขปัญหาของวิทยากร มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๓๓ อยู่ในระดับมาก ความครบถ้วนของเนื้อหาในการฝึกอบรม มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๓๐ อยู่ในระดับมาก และความรู้ความสามารถและประสบการณ์ของวิทยากร มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๒๕ อยู่ในระดับมาก ตามลำดับ

ตารางที่ ๒ แสดงความพึงพอใจด้านสถานที่/ระยะเวลา/สิ่งอำนวยความสะดวก

ประเด็นความคิดเห็น	ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำความรู้ไปใช้					เฉลี่ย	ระดับ
	มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปานกลาง ๓	น้อย ๒	น้อยที่สุด ๑		
<b>๒. ด้านสถานที่ / ระยะเวลา / อาหาร</b>							
๒.๑. ความเหมาะสมของสถานที่อบรม	๓๐	๙	๐	๑	๐	๔.๗๐	มากที่สุด
๒.๒. ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์	๑๖	๒๐	๔	๐	๐	๔.๓๐	มาก
๒.๓. ความเหมาะสมของระยะเวลาที่จัดอบรม	๒๒	๑๕	๓	๐	๐	๔.๔๘	มาก
๒.๔. อาหาร มีความเหมาะสม	๑๙	๑๗	๔	๐	๐	๔.๓๘	มาก

จากการสำรวจความพึงพอใจด้านสถานที่/ระยะเวลา/อาหาร พบว่า ความเหมาะสมของสถานที่อบรมซึ่งอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๗๐ รองลงมาความเหมาะสมของระยะเวลาที่จัดอบรมมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๔๘ อยู่ในระดับมาก อาหาร มีความเหมาะสม มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๓๘ อยู่ในระดับมาก และความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๓๐ ตามลำดับ

ตารางที่ ๓ แสดงความพึงพอใจด้านความรู้ความเข้าใจ

ประเด็นความคิดเห็น	ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำความรู้ไปใช้						
	มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปานกลาง ๓	น้อย ๒	น้อยที่สุด ๑	เฉลี่ย	ระดับ
<b>๓. ด้านความรู้ความเข้าใจ</b>							
๓.๑. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้ก่อนการอบรม	๙	๑๔	๑๐	๗	๐	๓.๖๓	มาก
๓.๒. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้หลังการอบรม	๒๓	๑๖	๑	๐	๐	๔.๕๕	มากที่สุด

จากการสำรวจความพึงพอใจด้านความรู้ความเข้าใจพบว่า ผู้เข้าร่วมโครงการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้หลังอบรมมากกว่าก่อนอบรม มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๕๕ อยู่ในระดับมาก และมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องนี้ก่อนการอบรมมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๖๓ อยู่ในระดับมากตามลำดับ

ตารางที่ ๔ แสดงความพึงพอใจด้านการนำความรู้ไปใช้

ประเด็นความคิดเห็น	ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำความรู้ไปใช้						
	มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปานกลาง ๓	น้อย ๒	น้อยที่สุด ๑	เฉลี่ย	ระดับ
<b>๔. ด้านการนำความรู้ไปใช้</b>							
๔.๑. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้	๒๑	๑๙	๐	๐	๐	๔.๕๓	มากที่สุด
๔.๒. สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่ / ถ่ายทอดแก่ชุมชนได้	๑๕	๒๓	๒	๐	๐	๔.๓๓	มาก
๔.๓. สามารถให้คำปรึกษาแก่เพื่อนร่วมงานได้	๑๕	๒๓	๒	๐	๐	๔.๓๓	มาก
๔.๔. มีความมั่นใจและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในชีวิตประจำวันได้	๒๑	๑๙	๐	๐	๐	๔.๕๓	มากที่สุด

จากการสำรวจความพึงพอใจด้านการนำความรู้ไปใช้พบว่า ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้ และมีความมั่นใจและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๕๓ อยู่ในระดับมากที่สุด รองลงมา สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่ / ถ่ายทอดแก่ชุมชนได้ และสามารถให้คำปรึกษาแก่เพื่อนร่วมงานได้ มีค่าเฉลี่ยเท่า ๔.๓๓ อยู่ในระดับมากตามลำดับ

ส่วนที่ ๓ ข้อเสนอแนะอื่นๆ/ข้อคิดเห็นเพิ่มเติม

(๑) ประโยชน์ที่ได้รับจากการฝึกอบรม

- ได้ทราบเกี่ยวกับแนวทางการป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน
- มีสมาธิในการปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิตมากขึ้น
- ได้รับความรู้ความเข้าใจในการฝึกอบรมในด้านคุณธรรม จริยธรรมและด้านกฎหมาย
- ได้ทราบเกี่ยวกับการปฏิบัติงานว่าแบบไหนถูกหรือผิด และสามารถนำไปใช้กับตัวเองหรือใช้กับเพื่อนร่วมงานได้

- สามารถนำความรู้มาใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง
- สามารถนำข้อมูลมาประกอบการประเมินตัวชี้วัดการประเมินของ ITA ได้
- สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามระเบียบ

(๒) ข้อเสนอแนะ ดี ชม ในการอบรมครั้งนี้ ได้แก่

- จัดให้ทุกคนที่เกี่ยวข้องในเทศบาลเข้าร่วมกิจกรรมฝึกอบรมทุกคน
- เป็นโครงการที่ดีเหมาะสมกับการนำคุณธรรม จริยธรรมมาใช้ในการปฏิบัติงาน
- สามารถนำมาประยุกต์ใช้กับการดำเนินงานเพื่อเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน
- เป็นการจัดโครงการที่ดีเยี่ยม

- อยากรให้มีการจัดกิจกรรมแบบนี้ปีละ ๒ ครั้งหรือไปดูงานสถานที่ที่มีการป้องกันการทุจริตเพื่อเป็นแนวทางในการป้องกันการทุจริต
- จัดกิจกรรมศึกษาดูงานในอปท. อื่นๆที่ได้รับรางวัลในด้านคุณธรรมจริยธรรมระดับประเทศเพื่อมีแนวทางที่หลากหลายในการพัฒนา
- สถานที่ควรจัดให้มีเก้าอี้ให้ผู้เข้าอบรมเพื่อสะดวกในการลุกนั่ง
- สถานที่เหมาะสมกับการจัดโครงการฯ นอกจากจะได้รับความรู้ทางวิชาการแล้ว ยังได้ปฏิบัติธรรมด้วย
- ระยะเวลาการในการจัดโครงการมีความเหมาะสมแล้ว

(๓) หัวข้อที่ท่านอยากให้จัดอบรมครั้งต่อไป

- ไม่มี

(๔) ปัญหา อุปสรรค

- ไม่มี

