



คำสั่งเทศบาลตำบลกรูด  
ที่ ๕๑๙/๒๕๖๘

เรื่อง การมอบหมายงานให้รองนายกเทศมนตรีปฏิบัติหน้าที่รักษาราชการแทน

\*\*\*\*\*

ตามที่ได้มีคำสั่งเทศบาลตำบลกรูดที่ ๔๐๙/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ ได้แต่งตั้งรองนายกเทศมนตรีตำบลกรูด เป็นผู้ช่วยเหลือนายกเทศมนตรีตำบลกรูดในการบริหารราชการของเทศบาลตำบลกรูดไปแล้วนั้น

เพื่อการบริหารงานของเทศบาลตำบลกรูด เป็นไปด้วยความเรียบร้อย คล่องตัว สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการอันจะนำไปสู่การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีเกิดประโยชน์กับประชาชน และเป็นการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานของเทศบาลจึงมอบหมายให้รองนายกเทศมนตรีรับผิดชอบงาน ดังต่อไปนี้

ก. การควบคุม กำกับดูแลส่วนราชการ

๑. นายเรืองศักดิ์ เพชรรอด รองนายกเทศมนตรีตำบลกรูด คนที่ ๑ ให้ปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบ ควบคุม กำกับดูแล เฉพาะส่วนราชการของเทศบาลตำบลกรูด ดังนี้

๑.๑ กองช่าง

๑.๒ สำนักปลัด ฝ่ายปกครอง เฉพาะงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๒. นางหนึ่งฤทัย วิชัยดิษฐ์ รองนายกเทศมนตรีตำบลกรูด คนที่ ๒ ให้ปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบ ควบคุม กำกับดูแล เฉพาะส่วนราชการของเทศบาลตำบลกรูด ดังนี้

๒.๑ สำนักปลัดเทศบาล

- ฝ่ายอำนวยการ งานบริหารงานทั่วไป

- ฝ่ายปกครอง งานสวัสดิการสังคมและพัฒนาชุมชน

- งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

- งานการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (รวมถึงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่รับผิดชอบ)

๓. ส่วนราชการอื่นของเทศบาลตำบลกรูด นอกเหนือจากข้อ ๑-๒ ให้เป็นอำนาจหน้าที่ ควบคุม กำกับดูแล และรับผิดชอบของนายกเทศมนตรีตำบลกรูด ประกอบด้วย

๓.๑ สำนักปลัดเทศบาล งานบริหารงานบุคคล งานกิจการสภา งานนิติการ และงานวิเคราะห์นโยบายและแผน

๓.๒ กองคลัง

๓.๓ หน่วยตรวจสอบภายใน

ข. ขอบเขตการมอบอำนาจ

๑. การสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ หรือการปฏิบัติราชการใดที่พึงปฏิบัติหรือดำเนินการตามที่กฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ เทศบัญญัติ คำสั่ง มติหรือหนังสือสั่งการในเรื่องใด อันเกี่ยวข้องกับอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการที่กำกับดูแล ซึ่งกำหนดให้เป็นอำนาจของนายกเทศมนตรีให้เป็นอำนาจของผู้ปฏิบัติราชการแทน แต่ทั้งนี้ให้อยู่ภายใต้การกำกับ ดูแล และกรอบนโยบายของนายกเทศมนตรีรวมทั้งไม่กระทบอำนาจของนายกเทศมนตรีที่จะสั่งการหรือมอบหมายเป็นอย่างอื่น

๒. กฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ เทศบัญญัติ คำสั่ง มติหรือหนังสือสั่งการในเรื่องใดที่กำหนดให้นายกเทศมนตรีเป็นเจ้าของพนักงาน พนักงานเจ้าหน้าที่ นายทะเบียนหรือฐานะอื่นใดในลักษณะเดียวกันนั้น ให้เป็นอำนาจหน้าที่เฉพาะตัวของนายกเทศมนตรี

๓. การปฏิบัติราชการในเรื่องใดที่ถือได้ว่าเป็นเรื่องสำคัญหรือที่เห็นสมควร เมื่อผู้ปฏิบัติราชการแทนได้สั่งการ อนุญาต อนุมัติไปแล้ว ให้รายงานหรือนำเสนอนายกเทศมนตรีเพื่อทราบหรือพิจารณาด้วย

๔. อำนาจหน้าที่ในลักษณะดังต่อไปนี้ ให้เป็นอำนาจหน้าที่เฉพาะของนายกเทศมนตรี

๔.๑ งานนโยบายสำคัญของรัฐบาล กระทรวง ทบวง กรม จังหวัดหรือนโยบายเร่งด่วน เฉพาะเรื่องคำสั่งการเป็นการเฉพาะที่จะต้องปฏิบัติให้บรรลุผล งานพิเศษ งานริเริ่มใหม่ หรืองานที่มีปัญหาสำคัญที่ต้องพิจารณาวินิจฉัย หรือสั่งการโดยรอบคอบ

๔.๒ งานที่กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง มติ หรือหนังสือสั่งการ ระบุว่าเป็นอำนาจเฉพาะตัวของนายกเทศมนตรี

๔.๓ การบริหารงานบุคคล

๔.๔ งานที่เกี่ยวข้องกับกิจการของสภาเทศบาล

๔.๕ งานกำหนดยุทธศาสตร์นโยบายและแผนพัฒนาท้องถิ่น

๔.๖ งานงบประมาณ

๔.๗ งานนิติการ

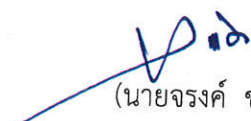
๔.๘ งานที่นายกเทศมนตรีมอบหมายหรือสั่งการไว้โดยเฉพาะ

๔.๙ งานอื่นที่มีได้ระบุไว้ในคำสั่งนี้ และมีได้มอบอำนาจให้ผู้ใดปฏิบัติราชการแทน

การสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ หรือการปฏิบัติราชการที่นายกเทศมนตรีจะพึงปฏิบัติเพื่อดำเนินการตามกฎหมาย และระเบียบใด ในอันที่จะมีผลผูกพันกับประชาชนหรือกรณีที่มีปัญหาหรืออุปสรรคอย่างใด ให้เสนอนายกเทศมนตรีตำบลกรุดเพื่อพิจารณาวินิจฉัยสั่งการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๔ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

  
(นายจรงค์ ชุมสุข)  
นายกเทศมนตรีตำบลกรุด